

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА  
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора  
Бекман DXC800 и Бекман AU480, хематолошког  
бројача Бекман Act diff и гасног анализатора Gem  
Premier3000**

**ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ПАНЧЕВО**

**ППБОП БР. 01/17**

Конкурсна документација сачињена у складу са:

1. Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15, 68/15)
2. Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС”, број 86/15)

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац Општа болница Панчево, улица Милоша Требињца 11, 26000 Панчево, спроводи преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда ППБОП 01/17 а на основу члана 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.

Предмет преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда ППБОП 01/17 је набавка добара.

Контакт : [tenderi007@gmail.com](mailto:tenderi007@gmail.com)

Предмет јавне набавке ППБОП 01/17 је набавка: Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000.

Назив и ознака из Општег речника набавки: Реагенси и контрасти, 33696000-5.

Ова јавна набавка није обликована по партијама.

## 2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара дати су у табелама у оквиру техничке спецификације.

Други захтеви од којих зависи прихватљивост понуде наведени су у Обрасцу понуде са структуром цене (као прецизан захтев или као смерница понуђачу како да попуни поједине рубрике) и Техничкој спецификацији, која чини саставни део конкурсне документације.

Место испоруке: Општа болница Панчево, улица Милоша Требињца 11, 26000 Панчево.

## 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама који су наведени у делу **3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**, ове конкурсне документације.

### 3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

5. Да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

6. Да има: а) овлашћење произвођача апарата којим се доказује да је понуђач једини и/или ексклузивни заступник произвођача за добра која су предмет јавне набавке на територији РС; б) изјаву произвођача да се на апарату на коме се користе предметна добра могу користити искључиво оригинални реагенси и потрошни материјал произвођача.

### 3.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

#### А) За правна лица као понуђаче

1. Приложити **Извод** из Регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре (члан 12. Закона о регистрацији привредних субјеката, «Сл. гласник РС» бр. 55/2004 и 61/2005), односно Извод из регистра надлежног Привредног суда, - у неовереној фотокопији
2. Приложити **Извод** из казнене евиденције, односно **Уверење** надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, - у неовереној фотокопији
3. Приложити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, - у неовереној фотокопији
4. Приложити **Решење** Министарства здравља Републике Србије о испуњености услова за обављање делатности промета медицинских средстава на велико (у складу са Законом о лековима и медицинским средствима) и **Дозволу** за стављање у промет понуђеног медицинског средства, издату од Агенције за лекове и медицинска средства (у складу са Законом о лековима и медицинским средствима) – у неовереним фотокопијама
5. Приложити попуњену, потписану и оверену **Изјаву** којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (ПРИЛОГ П/4).
6. Приложити овлашћење произвођача апарата којим се доказује да је понуђач једини и/или ексклузивни заступник произвођача за добра која су предмет јавне набавке на територији РС, - у неовереној фотокопији, **и**  
Приложити изјаву произвођача да се на апарату на коме се користе предметна добра могу користити искључиво оригинални реагенси и потрошни материјал произвођача – у неовереној фотокопији

Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 1 – 3, понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услове из тачке 4., 5. и 6. доставља доказе наведене у тачкама 4., 5. и 6. Упутства за доказивање испуњености услова.

- Ако је понуђач у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН-а и наводима из ове конкурсне документације доставио изјаву (Прилог П/2 конкурсне документације) којом потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке који су наведени у тачкама 1 – 3 у делу 8.1. конкурсне документације УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76., наручилац, у складу са ЗЈН-ом, **може** пре доношења одлуке о додели уговора да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова наведених у тачкама 1 – 3, а чију је испуњеност понуђач доказао достављање изјаве односно прилога П/2. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.
- Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију тражених доказа, односно не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### Б) За предузетнике као понуђаче

1. Приложити **Извод** из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра, - у неовереној фотокопији
2. Приложити **Извод** из казнене евиденције, односно **Уверење** надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, - у неовереној фотокопији
3. Приложити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, - у неовереној фотокопији
4. Приложити **Решење** Министарства здравља Републике Србије о испуњености услова за обављање делатности промета медицинских средстава на велико (у складу са Законом о лековима и медицинским средствима) и **Дозволу** за стављање у промет понуђеног медицинског средства, издату од Агенције за лекове и медицинска средства (у складу са Законом о лековима и медицинским средствима) – у неовереним фотокопијама
5. Приложити попуњену, потписану и оверену **Изјаву** којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (ПРИЛОГ П/4).
6. Приложити овлашћење произвођача апарата којим се доказује да је понуђач једини и/или ексклузивни заступник произвођача за добра која су предмет јавне набавке на територији РС, - у неовереној фотокопији, **и**  
Приложити изјаву произвођача да се на апарату на коме се користе предметна добра могу користити искључиво оригинални реагенси и потрошни материјал произвођача – у неовереној фотокопији

Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 1 – 3, понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услове из тачке 4., 5. и 6. доставља доказе наведене у тачкама 4., 5. и 6. Упутства за доказивање испуњености услова.

- Ако је понуђач у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН-а и наводима из ове конкурсне документације доставио изјаву (Прилог П/2 конкурсне документације) којом потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке који су наведени у тачкама 1 – 3 у делу 8.1. конкурсне документације УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76., наручилац, у складу са ЗЈН-ом, **може** пре доношења одлуке о додели уговора да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова наведених у тачкама 1 – 3, а чију је испуњеност понуђач доказао достављање изјаве односно прилога П/2. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.
- Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију тражених доказа, односно не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **3.2.1. ДОКАЗИ У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из дела 7.2. Конкурсне документације у складу са упутством из тачке

**6.2.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** Конкурсне документације.

### **3.2.2. ДОКАЗИ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који на основу споразума групе понуђача подноси понуду је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова у складу са упутством из тачке **6.2.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** Конкурсне документације.

### **3.2.3. ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа већ само наводи који су то докази и на којим се интернет страницама налазе.

## **4. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

**Елемент уговора** о којем ће се вршити поступак преговарања је цена.

**Начин преговарања:** Понуђач подноси писмену понуду која се записнички констатује у записнику о отварању понуда, након чега ће се са сваким присутним, овлашћеним представником понуђача самостално и у једном кругу обавити преговарање које ће се записнички констатовати у записнику о преговарању.

Након завршетка поступка отварања понуда приступа се поступку преговарања.

Након почетка самог поступка преговарања Комисија наручиоца ће наложити представницима понуђача овлашћеним за преговарање да напусте просторију у којој се обавља преговарање. Након тога Комисија позива овлашћеног представника за преговарање првог понуђача. Редослед преговарања са овлашћеним представницима понуђача се врши по редоследу пријема - завођења понуда.

Након што се овлашћени представник за преговарање првог понуђача изјасни о елементима о којима се преговара и то се записнички констатује у Записник о преговарању, Комисија позива овлашћеног представника за преговарање другог понуђача. Наиме, овлашћени представник понуђача са којим је обављено преговарање присуствује преговарању са сваким од наредних овлашћених представника понуђача без права да коментарише његову понуду тј. изјашњава се о елементима о којима се преговара, или на било који други начин утиче на поступак преговарања са сваким наредним овлашћеним представником понуђача јер се са сваким преговара самостално. Након што преговарање буде обављено са свим овлашћеним представницима понуђача који су приступили преговарању, а што је претходно записнички констатовано, у присуству свих овлашћених представника понуђача у Записник о преговарању се уносе за сваког понуђача елементи уговора о којима се преговара пре и после самог поступка преговарања.

Преговарање са овлашћеним представником понуђача се врши посебно за сваку ставку из Техничке спецификације у Обрасцу понуде.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања није дозвољено кориговање понђене цене на више (повећање износа).

## **5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање понуде је најнижа понуђена цена.

Уколико два или више Понуђача поднесу понуду са истом понуђеном ценом предност ће имати понуда Понуђача који је понудио краћи рок испоруке, уколико су понудили и исти рок испоруке предност ће имати понуда Понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

## 5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

На основу Позива Наручиоца за подношење понуде у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ППБОП 01/17 Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000, дајемо понуду:

1. Назив Понуђача: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Име и тел. особе за контакт: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Број понуде: \_\_\_\_\_
7. Датум понуде: \_\_\_\_\_
8. Понуда важи (не краће од 30 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

Понуду подносимо (заокружити):

- а) самостално          б) заједничка понуда          в) понуда са подизвођачем

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, попунити следеће податке за **сваког** понуђача из групе понуђача односно подизвођача.

1. Назив Понуђача: \_\_\_\_\_
  2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
  3. Матични број: \_\_\_\_\_
  4. ПИБ: \_\_\_\_\_
  5. Име особе за контакт: \_\_\_\_\_
- 
1. Назив Понуђача: \_\_\_\_\_
  2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
  3. Матични број: \_\_\_\_\_
  4. ПИБ: \_\_\_\_\_
  5. Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Цену дајемо како следи у техничкој спецификацији.

### 5.1.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Redni broj	Naziv proizvoda	Jedinica mere	Kolicina	Jedinič na cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a	Proizvođač i zaštićeni naziv	Broj dozvole za stavljanje u promet izdate od ALIMS-a
1	Albumin reagent 2*300t	pak	8				
2	ALT kit 2*400t	pak	5				
3	AST kit 2*400t	pak	5				
4	Bilirubin direkt kit 2*300t	pak	4				
5	Bilirubin total kit 2*400t	pak	4				

6	Cholesterol 2*300t	pak	3			
7	CK kit 2*400t	pak	2			
8	CO2 alkaline 500ml	pak	6			
9	GGT kit 2*400t	pak	2			
10	HBA1C 2*200t	pak	6			
11	HDL direkt test 2*200t	pak	4			
12	Hemolyzing soln 1000t	pak	3			
13	Iron ferrous kit 2*200t	pak	2			
14	Iron/tIBC calibrator 1*25ml	pak	1			
15	LD-P 2*200t	kom	4			
16	HDL kalibrator 3*1mL, DXC	pak	2			
17	Magnesium 2*100t	pak	8			
18	Micro TP 2*50t DXC CX9	pak	30			
19	Phosphours kit PHS 2*300t	pak	2			
20	IgA 2*150t	pak	2			
21	C3 2*100t	pak	2			
22	Vigil protein kontrola L1 4*5ml	pak	2			
23	C4 2*100t	pak	2			
24	IgG 2*150t	pak	2			
25	IgM 2*150t	pak	2			
26	Lx imuno protein cal 4*3ml	pak	1			
27	Diluent (Dil 1)	pak	2			
28	CRP reagens 2*200t	kom	30			
29	Synchron control multi level 6*20	pak	8			
30	Total protein calibrator	pak	1			
31	Triglyceride reagent 2*300t	pak	3			
32	Urea kineticka , Beckman 2*300t	kut	15			
33	Uric acid reagent 2*300t	pak	2			
34	Lypocheck Diabet control 740 (2x3x0,5 ml)	pak	1			
35	Wash concentrate II 2*2l	pak	2			
36	Micro TP calibrator set 10*2ml	pak	1			
37	Ur-MP Urichem Multipack control	pak	1			
38	Ultimate-D LEV-2 bilirubin control CX, DXC	pak	1			
39	Vigil serology control level 1	pak	1			
40	Vigil serology control level 2	pak	1			
41	Microalbumin MA reagens 2*100t	pak	3			



42	LX microalbumin calibrator 1*3ml ref.no475089	pak	1			
43	Bilirubin kalibrator	pak	1			
44	Multikalibrator 6*20ml	pak	1			
45	Clamp membrane ref 659894	kom	1			
46	Retainer membrane 659895	kom	1			
47	Natrijumova elektroda	kom	1			
48	Amilaza AMY7 2*200t	pak	8			
49	Alkalna fosfataza ALP 2*200t	pak	5			
50	Aqua cal 1(6*25ml) DXC	pak	3			
51	Aqua cal 2(6*25ml) DXC	pak	3			
52	Aqua cal 3(6*25ml) DXC	pak	3			
53	Glucose 2*2l DXC	pak	9			
54	Total protein 2*2l DXC	pak	1			
55	Urea/BUN DXC	pak	9			
56	Electrolyte buffer 2*2l DXC	pak	30			
57	Reference buffer 2*2l DXC	pak	60			
58	Cal 5plus 2*2ml DXC	pak	3			
59	No foam reagent 1*1l DXC	pak	40			
60	Wash cartridge 2*300t DXC	pak	4			
61	Glucose oxygen senzor ref,no 467432(DXC)	kom	1			
62	Tip Assy K+ ektrode ref.no. 668281(DXC)	kom	1			
63	Lampa za kreatinin I proteine DXC	kom	1			
64	Tip assy chloride electrode ref.no A10867DXC)	kom	5			
65	Acid buffer 2*2l DXC	pak	40			
66	Creatinine 2*2l DXC	pak	8			
67	Vacuum probe wipwe ref.no.759927	pak	2			
68	C-310-5 Lypocheck Assayed Chemistry Control	pak	1			
69	ISE Buffer OE66320	pak	4			
70	ISE Mid Standard OE66319	pak	9			
71	ISE Reference OE66318	pak	1			
72	Bilirubin (direct) OSR6111 - 3120testova (4*780)	pak	4			
73	Bilirubin (total) OSR6112 2360 testova( 4*590)	pak	4			
74	Calcium (arzenazo III) OSR60117 2800testova(4*700)	pak	1			

75	Cholesterol OSR6116 3640testova(4*910)	pak	1			
76	Creatinine OSR6178 3960 testova(4*990)	pak	12			
77	Glucose OSR 6221 5200 testova (4*1300)	pak	7			
78	HDL cholesterol Without sample pretreatmentOSR6187 740t(4*185)	pak	4			
79	Iron OSR6186 2000t(4*500)	pak	3			
80	Micro Total Protein (CSF/Urine) OSR6170	pak	1			
81	Phosphorus (inorganic)SR6122 2360t(4*590)	pak	2			
82	Total protein OSR 6132 3000t(4*750)	pak	2			
83	Triglycerides OSR60118 1160t(4*290)	pak	5			
84	Urea/BUN OSR6234 5200t(4*1300)	pak	6			
85	Uric Acid OSR6098 1000t(4*250)	pak	6			
86	ALP (IFCC) OSR6004 1240t(4*310)	pak	5			
87	ALT OSR61007 3920t(4*980)	pak	4			
88	Amylase (IFCC) OSR6182 1600t(4*400)	pak	4			
89	AST OSR6109 3920t(4*980)	pak	4			
90	CK (NAC,IFCC) OSR6179 920t(4*230)	pak	6			
91	CKMB OSR 61155 460t(2*230)	pak	10			
92	GGT OSR6020 1000t(4*250)	pak	6			
93	LD (SCE) OSR 6126 2560t(4*640)	pak	3			
94	C-Reactive Protein - lateks (normal CRP)OSR 6299 1660t(4*415)	pak	16			
95	System serum calibrator OE66300	pak	1			
96	CK-MB calibrator ODR30034	pak	1			
97	HDL - cholesterol calibrator ODC0011	pak	1			
98	CRP latex Calibrator Normal set ODC0026	pak	2			

99	ISE low serum standard OE66317	pak	1			
100	ISE High serum standard OE66316	pak	1			
101	Control serum 1 ODC0003	pak	2			
102	Control serum 2 ODC0004	pak	2			
103	ITA 1 ODC0014	pak	1			
104	Liquichek Urine Chemistry Control,Bilevel 395x	pak	1			
105	Wash Solution,6x2L (AU480/AU680)OSR0001	pak	3			
106	ISE Na/K Selectivity Check, 2c25ml OE66313	pak	1			
107	ISE Internal Reference 2x25ml OE66314	pak	1			
108	ISE Cleaning Solution 6x500ml OE66039	pak	2			
109	Sample cups 18262903	pak	18			
110	UIBC OSR61205 960t(4*240)	pak	3			
111	Liquichek Cardiac Markers Plus LT control (146)	pak	2			
112	Sample cups 2,0 mL	pak	8			
113	sample cups 0,5ml	pak	6			
114	Arterial blood sample kit 100kom	pak	5			
115	Capillary kit 170 µL Werfen(110181) sa providnim čepovima od Capillary sample kit 150µL IL refno.82590-00 200kom	pak	26			
116	Cart gem 3K BG/ISE/GL 150T	pak	32			
117	Contrl 9-3x10x2ml	kom	2			
118	Cart Gem 3K BG/ISE/GL 300T	kom	2			
119	4C plus Control 3*3.3ml ACT diff	kom	9			
120	Crevo za peristalticku pumpu	kom	8			
121	Plavi filter (filter water, 5 micron,blue) ref. No 6233052	kom	10			
122	Zeleni filter ref.no 6232803	kom	5			
123	ACT Diff pak 15l+0.3l	pak	36			
124	ACT Rinse shutdown diluent 500ml	pak	23			
125	Liquichek hematology 16 control (762)	kom	1			

126	HDL/LDL control serum AU	kut	1			
127	Total protein 2x300 (442740)	pak	3			

- Наведене количине су оквирне потребе Наручиоца и Наручилац нема обавезу да у току реализације уговора о јавној набавци Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000 купи све наведене количине и ставке.

- Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно у складу са потребама и на основу захтева овлашћеног радника Наручиоца.

9. Укупна понуђена цена износи \_\_\_\_\_ динара, без обрачунатог ПДВ-а.

10. Укупна понуђена цена износи \_\_\_\_\_ динара, са обрачунатим ПДВ-ом.

11. Рок (минимално 40 дана, максимално 90 дана од дана фактурисања сваке појединачне испоруке) и начин плаћања: \_\_\_\_\_

12. Рок испоруке: \_\_\_\_\_ дана (минимално 1, максимално 2) од дана захтева надлежног лица наручиоца.

13. Место испоруке: ФЦО Општа болница Панчево, Панчево, Милоша Требињца 11.

14. Понуђач уз испоруку предметних добара гратис обезбеђује и сервис апарата на којима се предметни реагенси користе.

15. Понуђач уз испоруку предметних добара гратис обезбеђује и резервене делове за апарате на којима се предметни реагенси користе.

16. Рок за решавање рекламација: у случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету испоручене робе, Понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

17. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је \_\_\_\_\_ (не може бити више од 50 %), а део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача је \_\_\_\_\_

(попунити у случају подношења понуде са подизвођачем).

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОГ П/1

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА: \_\_\_\_\_

ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_

ТЕЛ/ФАКС: \_\_\_\_\_

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ): \_\_\_\_\_

ШИФРА ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ: \_\_\_\_\_

БРОЈ РАЧУНА: \_\_\_\_\_

ПОСЛОВНА БАНКА: \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА  
ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(М.П)

( Уколико понуђач подноси заједничку понуду или понуду са подизвођачем овај образац фотокопирати, попунити за сваког члана групе понуђача и за сваког подизвођача и доставити уз понуду.)

**ПРИЛОГ П/2**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све услове за учешће у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ППБОП 01/17 Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000, наручиоца Општа болница Панчево из члана 75. став 1. тачке 1 - 4. Закона о јавним набавкама.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

(М.П)

**ПРИЛОГ П/3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ППБОП 01/17 Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_  
Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)

**ПРИЛОГ П/4**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

Изјављујем при састављању своје понуде у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ППБОП 01/17 Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000, наручиоца Општа болница Панчево, да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_  
Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**ПРИЛОГ П/5****ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Описи трошкова	Износ
Израда узорка или модела у складу са техничком спецификацијом	
Прибављање средстава обезбеђења	
<b>УКУПНО:</b>	

Датум: \_\_\_\_\_  
Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОГ П/6

### **ИЗЈАВА** **О ДОСТАВЉАЊУ СОПСТВЕНЕ СОЛО МЕНИЦЕ**

Овом изјавом потврђујемо да ћемо приликом закључења Уговора о јавној набавци ППБОП 01/17 Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000, који је предмет јавне набавке, доставити Наручиоцу Општа болница Панчево једну бланко соло меницу, потписану и оверену, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и именом овлашћеног потписника, као и копију депо картона овереног од стране матичне банке.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)

**ПРИЛОГ П/7**

**ПОШИЉАЛАЦ :**

---

---

**АДРЕСА НАРУЧИОЦА:**

**ОПШТА БОЛНИЦА ПАНЧЕВО  
26000 ПАНЧЕВО, МИЛОША ТРЕБИЊЦА 11**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА  
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора  
Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког  
бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem  
Premier3000**

**ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ПАНЧЕВО**

**ППБОП БР. 01/17**

**НЕ ОТВАРАТИ  
-ПОНУДА-**

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 6.1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити сачињена на српском језику.

Наручилац дозвољава да се део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет, техничку документацију да на енглеском језику. Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда захтева превод истих на српски језик (превод овлашћених преводилаца). У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

### 6.2. ПОПУЊАВАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ ОБРАЗАЦА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач мора све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом.

Попуњавање се врши неизбрисивим мастилом или другим средством односно на други начин али тако да је немогуће касније брисати или преправљати унете податке а да то не буде видљиво.

У случају да приликом попуњавања конкурсне документације понуђач начини грешку, сваку евентуалну измену унетих података (прекривање текст коректором-белилом, подебљавање или преправљање текста или цифара мастилом или хемијском оловком, и др.) мора оверити потписом и печатом одговорног лица.

Понуђач сем тога доставља у понуди и друге доказе у случају да су тражени овом Конкурсном документацијом.

Пожељно је да сви обрасци, прилози, изјаве и други тражени докази буду у достављеној понуди повезани на тај начин да је немогуће касније извлачење, замена или додавање истих а да то не буде видљиво.

#### 6.2.1. ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ:

- **Прилог П/2** из ове конкурсне документације (попуњен, потписан и оверен печатом) као доказ да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1, 2 и 4 Закона о јавним набавкама наведене у делу **3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН ТАЧКЕ 1-3**, као и друге доказе ако су Конкурсном документацијом предвиђени.

- **Прилог – 5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ** (попуњен, потписан и оверен печатом). Попуњен образац понуде значи **попунити сва празна поља одређена за упис података** (која поља попуњава зависи од тога да ли понуду подноси самостално, са подизвођачем или заједничку понуду).

- **Прилоге П/1 - П/7 из ове документације** (попуњени, потписани и оверени печатом). **Прилог П/7** - залепити на коверат понуде која се доставља Наручиоцу; Понуђач у оквиру понуде доставља и **друга документа и обрасце** тражене конкурсном документацијом од понуђача.

**НАПОМЕНА: Прилог П/5 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**, који је обавезан елемент конкурсне документације не треба попуњавати, потписивати и оверавати јер у овој јавној набавци нема израде узорака и модела у складу са техничком спецификацијом, а нема ни прибављања средстава обезбеђења у овој фази поступка јер се наручилац определио за финансијско обезбеђење испуњења уговорних обавеза меницом која се наручиоцу предаје у тренутку потписивања уговора о јавној набавци.

#### 6.2.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

За све своје подизвођаче понуђач доставља:

- Све тражене **доказе** о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА** ТАЧКЕ 1-3, у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача.
  - Доказе наведене у конкурсној документацији у делу **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА** ТАЧКЕ 4 и 6 доставља за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.
  - **Прилоге П/1 - П/4 из ове документације** (попуњени, потписани и оверени печатом)
- АКО УГОВОР БУДЕ ЗАКЉУЧЕН СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ ЈЕ У СВОЈОЈ ПОНУДИ НАВЕО ДА ЋЕ ДЕЛИМИЧНО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ ТАЈ ПОДИЗВОЂАЧ ЋЕ БИТИ НАВЕДЕН У УГОВОРУ.

### 6.2.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

**Носилац понуде** попуњава, потписује, оверава печатом и доставља следеће:

- Прилог – **5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**
- Прилоге П/1 – П/7
- Друга документа и образце тражене од понуђача конкурсном документацијом.

**За сваког понуђача из групе понуђача** који подносе заједничку понуду Носилац понуде мора у понуди доставити:

- **доказе** о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА** ТАЧКЕ 1-3, у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача
- Доказе да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке наведене у делу **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА** ТАЧКЕ 4 и 6 доставља за оног понуђача из групе преко кога се ти услови доказују-коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност ових услова.
- **ПРИЛОГЕ П/1 – П/4** (а Прилог П/6 у зависности од Споразума групе понуђача) -попуњени, потписани и оверени печатом

- АКО УГОВОР БУДЕ ЗАКЉУЧЕН СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ ЈЕ ПОНУДУ ПОДНЕО ИСПРЕД ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, СПОРАЗУМ КОЈИ СУ ЗАКЉУЧИЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА А КОЈИ ЈЕ ДОСТАВЉЕН НАРУЧИОЦУ У ПОНУДИ, БИЋЕ КАО ПРИЛОГ САСТАВНИ ДЕО УГОВОРА.

**Обавезан део заједничке понуде је СПОРАЗУМ** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Елементи које наведени Споразум мора да садржи прецизирани су чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

### 6.3. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка није опредељена по партијама.

### 6.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

### 6.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће своју измену, допуну или опозив доставити под истим условима као и понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити у затвореној коверти на адресу: Општа болница Панчево, улица Милоша Требињца 11, 26000 Панчево, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000 ППБОП 01/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000 ППБОП 01/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000 ППБОП 01/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Реагенси потребни за рад биохемијских анализатора Beckman DXC800 и Beckman AU480, хематолошког бројача Beckman Act diff и гасног анализатора Gem Premier3000 ППБОП 01/17 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче – опозове нити да мења/допуњава своју понуду.

## **6.6. ПОДНОШЕЊЕ ЈЕДНЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

## **6.7. ЗАХТЕВ У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%) и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

У случају да се склопи уговор са понуђачем који ангажује подизвођача, јер је та понуда најповољнија, тај подизвођач ће бити наведен у уговору, а наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У овом случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговореи ако потраживање није доспело.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **6.8. СПОРАЗУМ КОД ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Уколико више понуђача подноси заједничку понуду обавезан саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **6.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДР.**

Евентуални захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока и др. од којих зависи прихватљивост понуде наведени су у Обрасцу понуде са структуром цене као смерница понуђачу како да попуни поједине рубрике.

## 6.10. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима.

**Цена мора да садржи и све трошкове везане за реализацију предмета јавне набавке** и то: трошкове транспорта, путне трошкове и све остале пратеће трошкове везане за реализацију предмета јавне набавке.

Изузетно, ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дацбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

**Цена у понуди треба да буде изражена у динарима.**

## 6.11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Изабрани понуђач дужан је да **у моменту закључења уговора** достави, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење својих уговорних обавеза, једну бланко соло меницу са клаузулом "без протеста", потписану и оверену, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и именом овлашћеног потписника, као и копију депо картона овереног од стране матичне банке.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

## 6.12. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА

Заинтересовано лице може, **у писаном облику**, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Заинтересовано лице може свој захтев за додатним информацијама или појашњењима доставити на адресу: Општа болница Панчево, улица Милоша Требињца 11, 26000 Панчево ( за назнаком на коверти: ППБОП 01/17 – Захтев за додатним информацијама или појашњењима); или на е-mail адресу: [tenderi007@gmail.com](mailto:tenderi007@gmail.com), али тако да, без обзира на начин достављања, наручилац захтев прими најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.**

## 6.13. ЗАХТЕВ ПОНУЂАЧУ ЗА ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може захтевати додатна објашњења од Понуђача која ће му помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и вршити контролу (увид) код Понуђача односно његовог подизвођача, у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама.

Комуникација у вези са додатним објашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

## 6.14. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## 6.15. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

**Елемент уговора** о којем ће се вршити поступак преговарања је цена.

**Начин преговарања:** Понуђач подноси писмену понуду која се записнички констатује у записнику о отварању понуда, након чега ће се са сваким присутним, овлашћеним представником понуђача самостално и у једном кругу обавити преговарање које ће се записнички констатовати у записнику о преговарању.

Након завршетка поступка отварања понуда приступа се поступку преговарања.

Након почетка самог поступка преговарања Комисија наручиоца ће наложити представницима понуђача овлашћеним за преговарање да напусте просторију у којој се обавља преговарање. Након тога Комисија позива овлашћеног представника за преговарање првог понуђача. Редослед преговарања са овлашћеним представницима понуђача се врши по редоследу пријема - завођења понуда.

Након што се овлашћени представник за преговарање првог понуђача изјасни о елементима о којима се преговара и то се записнички констатује у Записник о преговарању, Комисија позива овлашћеног представника за преговарање другог понуђача. Наиме, овлашћени представник понуђача са којим је обављено преговарање присуствује преговарању са сваким од наредних овлашћених представника понуђача без права да коментарише његову понуду тј. изјашњава се о елементима о којима се преговара, или на било који други начин утиче на поступак преговарања са сваким наредним овлашћеним представником понуђача јер се са сваким преговара самостално. Након што преговарање буде обављено са свим овлашћеним представницима понуђача који су приступили преговарању, а што је претходно записнички констатовано, у присуству свих овлашћених представника понуђача у Записник о преговарању се уносе за сваког понуђача елементи уговора о којима се преговара пре и после самог поступка преговарања.

Преговарање са овлашћеним представником понуђача се врши посебно за сваку ставку из Техничке спецификације у Обрасцу понуде.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања није дозвољено кориговање понђене цене на више (повећање износа).

## **6.16. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се на начин и у роковима прописаним чланом 149. Закона о јавним набавкама и мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара. Број жиро рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања: 253; сврха уплате: ЗЗП; затим назив наручиоца и на крају ознаку јавне набавке- ППБОП 01/17, при чему није дозвољено уписивати никакве додатне речи или интерпункцијске знаке, већ искључиво наведене појмове у поменутом редоследу; корисник: буџет Републике Србије; позив на број: ППБОП 01/17. Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије, и то на следећем линку: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.



Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чланова 138-167 Закона о јавним набавкама.

#### **6.17. ДОДАТНА ИНФОРМАЦИЈА**

На сва питања која нису посебно регулисана у Упутству понуђачима како да саставе понуду или на другом месту у Конкурсној документацији, сходно се примењују одговарајуће одредбе Законом о јавним набавкама ( “Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015, 68/2015).